

سياسة الجودة لمكتب براءات الاختراع المصري

التزم مكتب براءات الاختراع المصري منذ إنشائه بتطبيق الجودة في كل إجراءاته. وتشكل الجودة لمكتب براءات الاختراع عاملاً رئيسياً لمواكبة التطورات المستمرة في مختلف المجالات ولأخذ التحديات التي تواجه المجتمع وضرورة تلبية احتياجاته بعين الاعتبار. وفي ظل هذا الالتزام وضعت إدارة مكتب براءات الاختراع سياسة الجودة هذه كأساس لنظام إدارة الجودة المتكامل للمكتب.

لقد صيغت هذه السياسة على نحو يتماشى مع سياق ورسالة مكتب براءات الاختراع المصري في سعيه كمؤسسة حكومية رائدة إلى إدارة نظام براءات الاختراع بكفاءة لنشر وتعميم المعرفة وتشجيع المخترعين وحماية حقوقهم، وذلك من خلال التطور الإداري وحوكمة الأعمال، وكذلك وضع سياسات وآليات وطنية لبراءات الاختراع بما يسهم في إحداث التنمية الشاملة للمجتمع في كافة المجالات الحياتية. علاوة على ذلك، تدعم سياسة الجودة هذه أيضاً التوجه الاستراتيجي لمكتب براءات الاختراع المصري ورؤيته لتحقيق الريادة في دعم الابتكار والاختراع لبناء مجتمع قادر على إنتاج التكنولوجيا واستخدامها بشكل فعال لتحقيق التنمية الشاملة. تستند سياسة الجودة لمكتب براءات الاختراع المصري أيضاً إلى قيمنا المؤسسية: الالتزام بالمعايير الأخلاقية والمهنية ومعايير الجودة الشاملة ومواكبة التغيرات المحلية والدولية وبناء القدرة المؤسسية المرتكزة على تكنولوجيا المعلومات.

واستناداً على ما سبق ومن أجل تحقيق أهداف مكتب براءات الاختراع فقد وضعت المبادئ التوجيهية التالية لنظام إدارة الجودة المتكامل لمكتب براءات الاختراع المصري:

(١) العمل وفقاً لأعلى معايير الجودة في إجراءات بحث وفحص طلبات براءات الاختراع وفي تقديم كافة الخدمات المتعلقة لمستخدمي نظام البراءات بكفاءة وفعالية. وكذلك إصدار براءات اختراع تتسم بالجودة العالية وفقاً لمتطلبات القانون لتحقيق أهداف نظام براءات الاختراع.

(٢) تعظيم الاستفادة من فرص التحول الرقمي واستخدام أحدث الأنظمة الإلكترونية في رفع كفاءة إجراءات العمل الداخلية بالمكتب وكذلك تيسير إجراءات تقديم طلبات براءات الاختراع ومتابعتها والحصول على الخدمات المتعلقة إلكترونياً، مع مراعاة الاحترافية والسرعة الملائمة والشفافية.

(٣) إدارة إجراءات العمل بالمكتب من خلال التخطيط الاستراتيجي والتشغيلي والتقييم المستمر لضمان تحقيق أهداف المكتب والالتزام بجودة إجراءات البراءات والبراءات الصادرة والخدمات المتعلقة.

(٤) المساهمة في تعزيز قدرات مختلف مؤسسات المجتمع الأكاديمي ومجتمع الأعمال على استخدام نظام براءات الاختراع بفعالية لتقديم حلول جديدة ومبتكرة تلي احتياجات المجتمع وقابلة للتسويق محلياً وعالمياً، وتعظيم دور المكتب في منظومة الابتكار التي تدعم الباحثين والمخترعين في مختلف ميادين التكنولوجيا.

٥) السعي نحو نظام إدارة تشاركي يعزز الاستفادة من مهارات العاملين بالمكتب ذوي الدرجة العالية من الكفاءة في رفع مستوى العمل بالمكتب وتعظيم دوره في خدمة مستخدمي نظام البراءات على نحو خاص والمجتمع ككل على نحو عام، ويشجع على التعلم والتدريب وصقل المهارات المستمر، ويجعل كل العاملين بالمكتب شركاء في تحقيق أهدافه.

٦) تطبيق نموذج تدريبي مسئول وشامل ومتنوع يخضع للتقويم والتحديث المستمر، لرفع كفاءات العاملين بالمكتب وتطوير قدراتهم على العمل بشكل متسق ومتكامل بما يضمن تحقيق الجودة في إجراءات العمل والبراءات الصادرة والخدمات المقدمة.

٧) تطوير آليات التواصل الدائم والفعال والإيجابي مع مستخدمي نظام البراءات، تراعي متطلباتهم وتلبي احتياجاتهم، وتتيح المعلومات اللازمة لهم، وتتعامل مع شكاواهم وتأخذ بعين الاعتبار نتائج تقييم مدى رضائهم، لتقديم الخدمات لهم بجودة عالية وتيسير استخدامهم لها.

٨) الحفاظ على علاقات تعاون إيجابي وشراكة فعالة مع المؤسسات والجهات المعنية المحلية والإقليمية والدولية، في ظل التشريعات والاتفاقيات الدولية السارية، والقيام بدور فاعل في نظام الملكية الفكرية الدولي.

٩) تعزيز التحول لنظام عمل أكثر استدامة من حيث الاستخدام الملائم للموارد المتاحة والتخفيف من حدة الإضرار بالبيئة، بما يتماشى مع أهداف التنمية المستدامة.

١٠) وضع التحسين والتطوير المستمر كأولوية لإدارة مكتب براءات الاختراع من خلال قياس وتحليل وتفسير نتائج إجراءات العمل، وتقدير جهود ومساعي العاملين بالمكتب، والاستفادة من الفرص التي توفرها التكنولوجيا لتطوير أداء المكتب وتعزيز قدرته على تحقيق أهدافه على نحو مستمر.

تشكل هذه المبادئ إطارًا عامًا لوضع أهداف محددة للجودة، والتي يتم تقييمها بشكل مستمر ومراجعتها سنويًا من قبل رئيس مكتب براءات الاختراع ولجنة الجودة العليا بالمكتب.

٦ سبتمبر ٢٠٢٢

رئيس مكتب براءات الاختراع المصري


د. منى يحيى